



COMUNE DI LOZZO DI CADORE

(PROVINCIA DI BELLUNO)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO:

APPROVAZIONE RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL RENDICONTO DI GESTIONE - ESERCIZIO 2009.

L'anno duemiladieci addì quattro del mese di giugno alle ore 12:00 nella Casa Comunale, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

N.	Cognome e nome		Presente	Assente
1.	MANFREDA Mario	Sindaco		X
2.	PIAZZA Apollonio	Assessore	X	
3.	BALDOVIN Cristian	Assessore	X	
4.	ZANELLA Miriam	Assessore	X	
5.	TURCO Giuseppe	Assessore		X

Assiste il Segretario Comunale: **Dott. MOLINARI Mario.**

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. **PIAZZA Apollonio** nella qualità di **Vicesindaco** ed espone l'argomento in oggetto iscritto all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione, avendo acquisito (ove richiesti), i pareri preventivi dei responsabili dei servizi di cui all'art.49 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n.267.

PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

- ✓ La sottoscritta TABACCHI Rag. Maria Luisa, responsabile dell'area Finanziaria, attesta la regolarità tecnica della proposta indicata in oggetto, ai sensi dell'art.49 - I comma - del Decreto Legislativo n.267/2000.

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
F.TO - Rag. Maria Luisa Tabacchi -

- ✓ La sottoscritta TABACCHI Rag. Maria Luisa, responsabile dell'area Finanziaria, attesta la regolarità contabile della proposta di delibera indicata in oggetto, ai sensi dell'art.49 - I comma - del Decreto Legislativo n.267/2000.

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
F.TO - Rag. Maria Luisa Tabacchi -

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO ed esaminato il Rendiconto del Bilancio dell' entrata e della spesa di questo Comune per l' esercizio finanziario 2009 predisposto dall' Ufficio ragioneria;

DATO ATTO che si e' provveduto al riaccertamento dei residui attivi e passivi, ai sensi dell' art. 228 del D.Lgs. 267/ 2000 , con determinazione del responsabile del servizio finanziario n.82 in data 20.05.2010, esecutiva ai sensi di legge;

VISTO il rendiconto del tesoriere pervenuto in data 31.01.2010;

DATO ATTO che il rendiconto della gestione del penultimo esercizio (2008) è stato approvato regolarmente come risulta dalla deliberazione del Consiglio Comunale n.17 in data 01.07.2009;

VISTI i pareri espressi ai sensi dell' art. 49 del D. Lgs. 267 / 2000;

CON VOTI unanimi, resi ed espressi nei modi e forme di legge, anche e successivamente in ordine all' immediata eseguibilità del presente provvedimento, ai sensi dell' art.134, comma 4, del D.Lgs.267/2000,

DELIBERA

- 1) di approvare la relazione illustrativa della Giunta comunale al rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario 2009 del comune di Lozzo di Cadore allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale.
- 2) di dare atto che le risultanze finali, da trasmettere al Consiglio Comunale per l'approvazione risultano essere:

	GESTIONE		
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio	=====	=====	0
Riscossioni	1.736.227,56	3.640.340,31	5.376.567,87
Pagamenti	1.625.795,90	3.750.771,97	5.376.567,87
Fondo di cassa al 31° Dicembre			=====
Residui attivi	1.778.058,81	748.600,99	2.526.659,80
Residui passivi	1.806.994,02	682.603,32	2.489.597,34
Differenza		-	37.062,46
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE			37.062,46

oooooooooooooooo

RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL CONTO CONSUNTIVO ESERCIZIO 2009

La dimostrazione dei risultati di gestione, ai sensi dell'art. 227 del Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con d.lgs. n. 267/2000, avviene attraverso il rendiconto, il quale comprende il conto di bilancio, il conto economico e il conto del patrimonio.

La contabilità generale delle autonomie locali si presenta pertanto articolata in tre aspetti: quello finanziario, quello economico e quello patrimoniale.

Ovviamente, i risultati o saldi delle tre diverse contabilità hanno significati diversi.

Il conto del bilancio dimostra i risultati finali della gestione autorizzatoria contenuta nel bilancio annuale rispetto alle previsioni e si chiude con il "risultato contabile di gestione" e il "risultato contabile di amministrazione", in termini di avanzo, pareggio o disavanzo.

Nel quadro riassuntivo della gestione di competenza, il risultato della gestione si ottiene sommando alla differenza tra riscossioni e pagamenti la differenza tra residui attivi e residui passivi mentre nel quadro della gestione finanziaria, il risultato di amministrazione si ottiene sommando al fondo di cassa iniziale la differenza tra riscossioni totali e pagamenti totali.

Il conto economico evidenzia i componenti positivi e negativi dell'attività dell'Ente secondo i criteri di competenza economica ed è redatto secondo uno schema a struttura scalare, con le voci classificate secondo la loro natura e con la rilevazione di risultati parziali e del risultato economico finale. L'applicazione della disciplina del conto economico, per effetto del comma 164 dell'art.1 della legge finanziaria 2006 (l. 23.12.2005, n. 266), non è applicata ai comuni con popolazione inferiore ai 3.000 abitanti. Ciò significa che per il Comune di Lozzo di Cadore è obbligatorio redigere il solo rendiconto finanziario e conto del patrimonio.

Il conto del patrimonio, infine, rileva i risultati della gestione patrimoniale e riassume la consistenza del patrimonio al termine dell'esercizio, evidenziando le variazioni intervenute nel corso dello stesso, rispetto alla consistenza iniziale.

Per l'attendibilità della contabilità patrimoniale, risultano chiaramente essenziali una corretta tenuta e un puntuale aggiornamento degli inventari.

L'evoluzione della normativa in atto ha interessato non solo gli aspetti contabili del bilancio ma anche quelli della programmazione.

Le contabilità pubbliche e la concreta gestione amministrativa divengono leggibili, significative, comparabili e valutabili solo se i dati contabili sono strettamente connessi, in un rapporto di reciproca chiarificazione, ai programmi perseguiti prima e ai risultati concretamente realizzati poi.

L'attenta e puntuale verifica della programmazione finale e della ricognizione dello stato di attuazione in corso di esercizio sono ormai da ritenersi questioni centrali dell'attività amministrativa.

La programmazione iniziale degli interventi, decisa con l'approvazione del bilancio di previsione, indica le finalità dell'amministrazione, il grado di priorità nelle scelte, precisa l'entità delle risorse da movimentare e specifica infine la destinazione delle stesse al finanziamento di spese correnti o interventi in conto capitale.

Con l'adozione del piano delle risorse e degli obiettivi (P.O.A.) il Comune ha determinato gli obiettivi di gestione per l'attuazione dei programmi individuando i soggetti responsabili, le risorse a loro assegnate per la realizzazione dei progetti e obiettivi stabiliti con l'approvazione del bilancio di previsione 2009.

L'approvazione del Conto consuntivo quindi è il naturale momento di riscontro delle capacità o, più spesso, della possibilità economica e finanziaria di tradurre gli obiettivi inizialmente ipotizzati in risultati materialmente conseguiti. E' in questa fase che il consiglio, la giunta e i responsabili dei servizi verificano i risultati complessivamente ottenuti dall'organizzazione comunale.

Il legislatore quindi ha introdotto l'obbligo di allegare ai documenti contabili annuali una relazione dell'amministrazione che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti.

La relazione al conto consuntivo 2009 si propone quindi di esporre i dati più significativi dell'attività dell'ente riportando le risultanze finali di questo esercizio e permettendo di esprimere efficaci valutazioni sui risultati conseguiti in rapporto ai programmi e ai costi sostenuti.

Analizziamo ora nel dettaglio l'andamento della gestione del 2009 rispetto alla previsione 2009

PARTE PRIMA - ENTRATA

**-ENTRATE CORRENTI-
(TITOLO I-II-III)**

**BILANCIO
PREVISIONE 2009**

**CONSUNTIVO 2009
(accertato)**

TITOLO I	643.208,24	626.505,42
TITOLO II	428.314,02	436.868,72
TITOLO III	249.090,48	257.415,14
TOTALE	1.320.612,74	1.320.789,28

La previsione del bilancio è stata sostanzialmente rispettata. Si sono avute delle diminuzioni nel titolo I compensate con maggiori entrate nel titolo II e III.

-TITOLO IV-

<u>BILANCIO</u> <u>PREVISIONE 2009</u>	<u>CONSUNTIVO 2009</u> <u>(accertato)</u>
397.045,75	399.064,78

anche nel titolo IV sono state pressoché rispettate le previsioni iniziali.

-TITOLO V-

<u>BILANCIO</u> <u>PREVISIONE 2009</u>	<u>CONSUNTIVO 2009</u> <u>(accertato)</u>
1.661.237,50	2.478.036,92

Il titolo V comprende sia l'anticipazione di cassa sia l'assunzione di mutui e prestiti. Per quanto attiene alla contrazione di mutui la previsione definitiva rispetta quella prevista nel bilancio di previsione.

Discorso a parte merita l'anticipazione di tesoreria aumentata nel corso dell'esercizio a seguito delle movimentazioni del conto (utilizzo- restituzione). Il limite concesso per legge è stato comunque rispettato.

- TITOLO VI-

<u>BILANCIO</u> <u>PREVISIONE 2009</u>	<u>CONSUNTIVO 2009</u> <u>(accertato)</u>
220.532,90	191.050,32

Le spese per conto terzi hanno subito variazioni in diminuzione rispetto alla previsione e l'importo accertato trova corrispondenza al titolo IV della spesa.

PARTE SECONDA - SPESA

**- SPESE CORRENTI-
-TITOLO I-**

**BILANCIO
PREVISIONE 2009**

**CONSUNTIVO 2009
(impegnato)**

1.075.695,42

1.081.866,02

il cui confronto evidenzia un'aumento rispetto alla previsione, di € 6.170,60. Vengono di seguito riassunte le spese impegnate suddivise per funzioni di bilancio:

- Funzione I	464.706,40=
- Funzione II	=====
- Funzione III.	42.814,86=
- Funzione IV	123.555,80=
- Funzione V	36.793,10=
- Funzione VI.	20.958,89=
- Funzione VII	=====
- Funzione VIII.	182.344,42=
- Funzione IX	186.372,62=
- Funzione X	67.375,00=
- Funzione XI	6.845,38=
- Funzione XII	=====
TOTALE	1.131.766,47

TITOLO II

**BILANCIO
PREVISIONE 2009**

**CONSUNTIVO 2009
(impegnato)**

558.283,25

549.601,10

la diminuzione di € 8.682,15 è dovuta a risparmi di spese in conto capitale finanziate in parte con fondi propri di bilancio.

TITOLO III

BILANCIO

CONSUNTIVO 2009

PREVISIONE 2009

(impegnato)

1.744.259,14

2.560.957,40

le previsioni finali hanno subito un notevole aumento rispetto alla previsione. Nel titolo terzo solo allocate le quote capitali di mutui passive e l'anticipazione di tesoreria. Per quanto riguarda il pagamento delle quote capitali di mutui l'impegno ha rispettato la previsione in quanto trattasi di quote di mutui a tasso fisso. Per quanto attiene all'anticipazione la motivazione dell'aumento trova giustificazione nella movimentazione del conto. Così come precisato nell'entrata l'anticipazione di tesoreria si è comunque mantenuta nei limiti previsti dalla Legge e concessi dalla Tesoreria.

TITOLO IV

BILANCIO
PREVISIONE 2009

CONSUNTIVO 2009
(impegnato)

220.532,90

191.050,32

per le cui variazioni si rimanda a quanto commentato per le stesse poste dell'entrata.

CONSIDERAZIONI FINALI. La gestione dell'anno 2009 come anche quella degli anni precedenti, è stata caratterizzata da un contenimento dei costi ed a un'attenta e oculata spesa in riferimento ai mezzi a disposizione. Buona la produttività e l'organizzazione del lavoro degli uffici. Importanti risparmi si sono determinati sul capitolo relativo al segretario comunale dove si è provveduto alla stipula della convenzione con il Comune di Auronzo e di S.Stefano di Cadore per la convenzione di segreteria. Si conferma la necessità di attribuzione di responsabilità specifiche ai dipendenti e l'implementazione dei sistemi informatici necessari per rispondere in tempi rapidi ai bisogni della comunità. La decisione del Governo, con la manovra estiva ha creato qualche difficoltà finanziaria all'ente. Sono infatti stati ridotti i trasferimenti erariali a compensazione ipotetica dei maggiori introiti derivanti dall'accatastamento dagli edifici rurali e dei costi della politica.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to PIAZZA Apollonio

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. MOLINARI Mario

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo

Lozzo di Cadore, 9 GIU. 2010



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Mario MOLINARI

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. 336 /Reg. Pubbl.

Si certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune - a partire dal 9 GIU. 2010 - ove rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi, ai sensi art.124 - comma 1 - D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Addi 9 GIU. 2010

IL MESSO COMUNALE
F.to DE-MARTIN Angelo
Mario CALLIGARO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su conforme dichiarazione del messo comunale, si certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal 9 GIU. 2010 e contro la stessa non sono state presentate opposizioni o reclami.

Addi _____

IL MESSO COMUNALE
F.to DE MARTIN Angelo

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. MOLINARI Mario

Il sottoscritto Segretario Comunale

CERTIFICA

che la presente deliberazione

- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi art. 134, comma 4, D.Lgs. 18.08.2000, n.267.
- E' divenuta esecutiva dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 - 3° comma - D.Lgs. 18.08.2000, n.267 in data _____.
- E' stata revocata con delibera G.C. / C.C. n° _____ del _____.

Addi _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. MOLINARI Mario